

湖州师院信发〔2017〕3号

关于印发《信息工程学院本科教学审核评估工作实施方案》的通知

各系、部、室：

《信息工程学院本科教学审核评估工作实施方案》已经院党政联席会议讨论通过，现予印发，请认真贯彻执行。

信息工程学院

二〇一七年四月五日

信息工程学院本科教学审核评估 工作实施方案

根据教育部、省教育评估院关于高等学校本科教学工作审核评估工作的系列文件精神,我校将于 2017 年下半年接受教育部本科教学工作审核评估(以下简称审核评估)。为做好审核评估迎评促建工作,按照学校《本科教学审核评估工作实施方案》的总体部署,结合学院实际情况,特制定本实施方案。

一、指导思想

以党的十八大和十八届三中、四中、五中、六中全会精神为指导,深入贯彻国家、省教育规划纲要,全面落实学校第三次党代会精神,围绕《湖州师范学院本科教学工作审核评估工作实施方案》所提出的目标和任务,坚持“以评促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在建设”的方针;突出内涵建设,突出特色发展;强化办学合理定位,强化人才培养中心地位,强化质量保障体系建设,不断提高办学水平和人才培养质量。

二、工作目标

(一)通过审核评估,进一步完善学院本科教学质量评价体系和保障体系,明确办学定位和人才培养目标。大力提高学院办学定位与人才培养目标与国家和区域经济社会发展需求的适应度,教师和教学资源条件的保障度,教学和质量保障体系运行的有效度,学生和社会用人单位的满意度,全面提高人才培养质量。

(二)通过审核评估,强化学院特色发展。深化人才培养模式改革,创新人才培养机制,凝练学院办学特色,彰显学院办学亮点,提高学院社会声誉。

（三）通过审核评估，优化学院专业结构。随着学校专业动态调整机制的推进，进一步提升学院学科专业竞争力，为学校申硕和建设有特色高水平区域性大学奠定扎实的基础。

三、评估范围

审核评估范围主要包括学院的定位与目标、师资队伍、教学资源、培养过程、学生发展、质量保障以及学院自选特色等方面，涵盖学院的办学定位及人才培养目标，教师及其教学水平和教学投入，教学经费、教学设施及专业和课程资源建设情况，教学改革及各教学环节的落实情况，招生就业情况，学生学习效果及学风建设情况，质量保障体系的建设及运行情况等。

四、评估重点

审核评估核心是对学院人才培养目标与培养效果的实现状况进行评价。重点考察“四个度”，即办学定位和人才培养目标与国家和区域经济社会发展需求的适应度，教师和教学资源条件的保障度，教学和质量保障体系运行的有效度，学生和社会用人单位的满意度。

五、核心任务

（一）组织开展学院各系部自评自建工作。学院各系部对照审核评估要求，开展自评自建工作，梳理近三年教学（工作）档案，提交自评报告及相关支撑材料。同时，学院以审核评估为契机，全面推进专业认证工作，要求相关专业按照专业认证标准，扎实做好认证前期准备工作。

（二）撰写学院自评报告。在各系部自评报告的基础上，按照审核评估要求，撰写写实性自评报告。报告字数控制在1.5万字左右，要求呈现各系各专业及各部门在人才培养理念及成效，其中存在问题、原因分析、改进对策部分的字数不少于三分之一。

（三）配合学校填报本科教学基本状态数据和做好2016—2017学年本科教学质量报告编制工作。学校将在9月底前完成状态数据的采集和

填报工作，为保证数据的原始性、真实性，学院各系各专业填报上来的材料应实事求是，不弄虚作假，真实反映学院各专业的真实情况。学校上传本科教学状态数据后，由系统自动生成《教学基本状态数据分析报告》。配合学校完成 2016 - 2017 学年本科教学质量报告编制工作，形成质量报告终稿。

（四）梳理评估材料。一是教学档案。教学档案是在教学管理、教学实践活动中形成的基本材料，应按学院日常管理规定存放。二是支撑材料。支撑材料是佐证《自评报告》客观性的材料，以学院教学档案为基础，以说明《自评报告》相关内容为目的。三是案头材料。案头材料是方便专家现场考察所提供的引导性材料。

六、组织机构和工作职责

为加强对审核评估工作的领导，切实做好学院评建工作，学院成立评建工作组。组成人员如下：

组 长：胡文军 张大立

副组长：黄 旭 蔡振春

成 员：潘建新 罗 孝 邵 斌 贺无名 刘红海 杨小明

查 琳 史自词 许莹莹

联系人：黄 旭

主要职责：贯彻落实学校评估任务，负责学院自评工作的开展，制订学院评建工作方案及阶段工作计划，检查评估任务落实情况；负责学院教学状态数据的采集与填报；负责学院教学档案及支撑材料的收集、整理，向学校提供《信息工程学院教学档案归档目录》《信息工程学院评估案头材料》；负责撰写《信息工程学院自评报告》；做好审核评估相关的其他工作。

各系部分别组织好相关人员，按照学院要求扎实开展各项评建工作。

七、工作进程

为做到重点突出、任务明确、高效有序，将评估工作分为宣传发动、自评自建、预评改进、迎接专家、专家评估及整改落实六个阶段。

（一）宣传发动阶段（2017 年 3 月 20 日 - 4 月 10 日）

1. 工作目标

组织学习审核评估相关文件，统一思想，提高认识，使全院师生员工进一步明确审核评估工作的意义与重要性，积极投入到审核评估工作中。

2. 基本任务

（1）学院成立评建工作组，正式启动审核评估工作；审议学院审核评估工作方案；召开审核评估工作动员大会，下发学院审核评估工作实施方案和有关审核评估的文件。

（2）学院召开审核评估工作部署会议，解析工作方案，分解评建任务。组织学科负责人、专业负责人、系主任、教学办主任、学工办主任、专项评建工作组等相关人员学习教育部、省教育厅及学校关于审核评估的文件，开展专题培训。

（二）自评自建阶段（2017 年 4 月 11 日 - 6 月 10 日）

1. 工作目标

完成学院自评报告，形成支撑材料目录。

2. 基本任务

按审核评估要求，组织各系部开展自评自建工作，形成《信息工程学院自评报告》第一稿，提供《信息工程学院教学档案归档目录》第一稿和《信息工程学院评估案头材料》第一稿。学院自评报告字数控制在 1.5 万，其中存在问题、原因分析、改进对策部分的字数不少于三分之一。

学院所有专业认真梳理近三年的教学档案（教学大纲、试卷、毕业设计（论文）、实验报告等），结合 2016 年专业评估的专家反馈意见，对存在的问题整改到位。全面推进专业认证工作，按照专业认证标准开

展专业建设。

学院完成相关教学管理文件的制定、修订和完善工作，各专业结合新版培养方案建立健全各教学环节质量标准，完善院级教学质量保障体系。

（三）预评改进阶段（2017年6月11日-10月31日）

1. 工作目标

配合学校完成2016-2017学年本科教学质量报告，完成教育部本科教学状态数据采集与上报，配合学校完成湖州师范学院自评报告，形成支撑材料目录、案头材料目录，迎接专家进行预评估。

2. 基本任务

（1）6月中旬启动2016-2017学年本科教学质量报告编制工作，9月中旬形成定稿。

（2）6月初启动2017年本科教学状态数据采集和填报工作，配合学校做好数据采集和填报工作，9月底前完成数据上报，由教育部评估中心系统自动生成《教学状态数据分析报告》。

（3）9月中旬学校将邀请专家对我校进行审核评估预评估。配合学校工作，督促各专业根据预评估反馈的专家意见，进行整改、完善。9月中旬形成《信息工程学院自评报告》第二稿、《信息工程学院教学档案归档目录》第二稿和《信息工程学院评估案头材料》第二稿并上报。

（四）迎接专家阶段（2017年11月1日-11月15日）

1. 工作目标

配合学校做好专家组进校工作与接待的相关工作。

2. 基本任务

配合学校完成其它各项迎评准备工作，如印制《自评报告》、《教学基本状态数据分析报告》、近两学年的《本科教学质量报告》、《就业质量报告》等材料准备工作。

（五）专家评估阶段（2017年11月下旬）

1. 工作目标

振奋精神，以饱满的热情和优良的学风、教风迎接本科教学工作审核评估，确保审核评估工作顺利进行，达到预期目标。

2. 基本任务

专家组进校评估，查阅资料、个别访谈、集体访谈、考察教学设施与公共服务设施、观摩课堂教学与实践教学、实地访问实践教学基地，全院师生齐心协力做好评估工作。

（六）整改落实阶段（2018 年 1 月 - 12 月）

1. 工作目标

根据审核评估专家组反馈的评估意见，制定切实可行的整改方案，开展整改和提高工作。

2. 基本任务

（1）2018 年 1 月，根据审核评估报告和专家意见建议，制订改进方案，召开评估总结会议，部署整改任务，向学校提交整改方案。

（2）2018 年 2 月至 2018 年底，在学校指导下，开展为期一年的整改工作，落实整改任务，加强内涵建设，完善人才培养质量保障体系，形成长效机制，撰写整改工作总结并上报，接受上级部门的评估整改回访。

（3）2018 年 6 月，召开本科教学工作审核评估总结大会，对在评估工作中做出突出贡献的系部和个人进行表彰。

八、工作要求

（一）提高认识

审核评估工作是学校 2017 年的重点工作，也是学院的重点工作，是全面检验我院办学水平，提高人才培养质量的重要途径。全院师生员工必须正确认识评估工作的意义和作用，树立主人翁意识、大局意识、责任意识，加强协作，互相支持，认真做好各阶段工作。

（二）加强学习

各系各部门要认真学习教育部、省教育厅审核评估及学校相关文件精神，深刻领会审核评估的理念和内涵，立足实际，做好各项工作。

（三）明确分工

根据学校部署开展工作，明确分工，团结协作，保质保量，完成本科教学状态数据上报、本科教学质量报告、自评报告、支撑材料、教学档案整理等工作。

（四）扎实推进

各系各部门要根据《信息工程学院本科教学工作审核评估工作进程表》，坚守职责，统筹安排，既要保证日常教学、管理工作的正常进行，又要保证在评估工作上的精力投入，确保审核评估评建工作扎实推进，高标准做好审核评估工作。

本科教学工作审核评估是教育部对我校本科教学工作的一次全面检验，关系到学校发展的全局，也是提升我院本科教学工作与专业建设质量的一次良好机遇。全院师生员工要以高度的责任感和使命感，全力以赴。通过本科教学工作审核评估，促进我院本科教育教学工作再上新台阶。

附件：

1. 信息工程学院本科教学审核评估工作进程表
2. 信息工程学院本科教学审核评估自评报告任务分解表

附件 1:

信息工程学院本科教学审核评估工作进程表

阶 段	具体时间	主 要 工 作 任 务	责任部门
1. 宣传发动阶段 (2017 年 3 月 20 日至 4 月 10 日)	3 月 20 日-3 月 28 日	成立学院评建工作组, 制定《学院审核评估工作实施方案》(初稿)	教学办
	3 月 29 日	召开学院审核评估工作动员大会	综合办、教学办
	3 月 29-4 月 10 日	组织学科负责人、专业负责人、系主任、教学办主任、学工办主任、专项评建工作组成员等相关人员, 召开审核评估工作部署会议, 解析工作方案, 分解评建任务	综合办、教学办
	4 月 1 日-4 月 10 日	修改完善《学院审核评估工作实施方案》, 上报学校, 启动学院自评自建工作	教学办
2. 自评自建阶段 (2017 年 4 月 11 日至 6 月 10 日)	4 月 11 日-6 月 10 日	整理各类教学档案	教学办、各系部
		形成《学院教学档案归档目录》第一稿和《学院评估案头材料》第一稿, 撰写《学院自评报告》第一稿, 并上报学校	教学办、各系部
		各专业根据专业评估专家组反馈意见, 落实整改。全面推进专业认证工作, 按照专业认证标准开展专业建设	综合办、教学办、各系部
		完成相关教学管理文件的制定、修订和完善工作, 各专业结合新版培养方案建立健全各教学环节质量标准, 完善院级教学质量保障体系	

续表 1:

阶 段	具体时间	主 要 工 作 任 务	责任单位
3. 预 评 改 进 阶 段 (2017 年 6 月 11 日至 10 月 31 日)	6 月 11 日-6 月 20 日	配合学校做好本科教学质量报告编制工作和 2017 年本科教学状态数据采集和填报工作	教学办、学工办
	9 月 11 日-9 月 15 日	配合学校邀请的专家做好我校审核评估预评估	综合办、教学办
	9 月 18 日-9 月 30 日	学院和各系部根据预评估反馈的专家意见, 进行整改、完善, 形成《学院自评报告》第二稿、《学院教学档案归档目录》第二稿和《学院评估案头材料》第二稿并上报学校	教学办
	10 月 26- 10 月 31 日	配合学校完成进校工作方案与接待方案	综合办
4. 迎 接 专 家 阶 段 (2017 年 11 月 1 日至 15 日前)	11 月 1 日 -11 月 15 日	完成其它各项迎评准备工作, 印制《自评报告》、《教学基本状态数据分析报告》、《本科教学质量报告》、《毕业生就业质量年度报告》等材料准备工作	教学办
5. 专 家 评 估 阶 段 (2017 年 11 月下旬)	11 月下旬	审核评估专家进校考察, 配合学校做好服务保障工作, 协助专家开展工作	综合办、教学办
6. 整 改 落 实 阶 段 (2018 年 1 月-12 月)	2018 年 1 月	根据审核评估报告和专家意见建议, 制订改进方案, 召开评估总结会议, 部署整改任务, 向上级部门提交整改方案	教学办
	2018 年 2 月 -2018 年 12 月	全院开展为期一年的整改工作, 落实整改任务, 加强内涵建设, 完善人才培养质量保障体系, 形成长效机制, 撰写整改工作总结并上报, 接受上级部门的评估整改回访	教学办、各系部
	2018 年 6 月	召开学院本科教学工作审核评估总结大会, 对在评估工作中作出突出贡献的系部和个人进行表彰	综合办、教学办

附件 2:

信息工程学院本科教学审核评估自评报告任务分解表

审核项目	审核要素	审核要点	自评报告引导性问题	责任单位	参与单位
1. 定位与目标	1.1 学院办学定位	(1)学院办学方向、办学定位及确定依据 (2)办学定位在学院发展规划中的体现	(1)学院的办学方向、办学定位、办学理念、发展目标是什么?依据为何? (2)学院教师、学生及校友对学校办学定位、办学理念、发展目标的认可度如何? (3)学院在办学定位、办学理念、发展目标的确定及其落实方面存在什么问题? (4)办学定位在学院发展规划中是如何体现的?	教学办	教学办、各系部
	1.2 培养目标	(1)学院人才培养总目标及确定依据 (2)专业培养目标、标准及确定依据	(1)学院人才培养总目标是什么?是如何形成的?与学校办学定位的契合度如何?总目标是否能够体现素质教育要求,突出德、智、体、美全面发展? (2)学院各专业人才培养目标是如何确定的?与学校人才培养总目标的关系如何? (3)学院师生对学校人才培养总目标的理解和认可程度如何?学院师生对专业人才培养目标的理解和认可程度如何? (4)学院在确定人才培养目标方面存在什么问题?如何改进?		教学办、各系部
	1.3 人才培养中心地位	(1)落实学校人才培养中心地位的政策与措施 (2)人才培养中心地位的体现与效果 (3)学院领导对本科教学的重视情况	(1)学院在制度和措施等方面如何保证人才培养工作中心地位落实到位? (2)人才培养中心地位在学院各项工作中是如何体现的?效果如何? (3)学院领导是如何重视本科教学的?有哪些具体重视举措?产生的直接影响及效果如何? (4)学院各职能部门是如何服务人才培养工作的? (5)学院在保证人才培养中心地位方面还存在什么问题?如何改进?		教学办、各系部

续表 1:

审核项目	审核要素	审核要点	自评报告引导性问题	责任单位	参与单位	
2. 师资队伍	2.1 数量与结构	(1) 教师队伍的数量与结构 (2) 生师比、博士学位教师比例 (3) 教师队伍建设规划及发展态势	(1) 学院的师生比如何？学院专任教师的数量及结构如何（职称结构、年龄结构、学缘结构、学历结构等）？能否满足教学要求？发展态势如何？ (2) 学院各专业主讲教师队伍的数量及结构如何（职称结构、年龄结构、学缘结构、学历结构等）？能否满足教学要求？发展态势如何？ (3) 学院实验技术人员和教学辅助人员的数量与结构如何？能否满足教学要求？ (4) 学院在聘请境外教师承担本科生教学情况？效果如何？ (5) 学院各专业主讲教师队伍中有海外学习或培训经历的情况如何？ (6) 学院教师中来自于行业、企业兼职教师数量及承担任务情况？ (7) 学院的师资队伍在上述方面存在什么问题？如何改进？	综合办	综合办、教学办、各系部	
	2.2 教育教学水平	(1) 专任教师的专业水平与教学能力 (2) 学院师德师风建设措施与效果	(1) 学院在鼓励教师教书育人及加强师德师风建设方面采取了哪些措施？效果如何？ (2) 学院主讲教师的专业水平与执教能力如何？ (3) 学院实验、实践（实训）教学人员和教学辅助人员的业务水平如何？ (4) 学院是否建立了对教师教育教学水平的评价机制？效果如何？ (5) 学院聘任的海外、境外或来自行业、企业兼职教师授课能力与效果如何？ (6) 学院教师在教育教学水平方面存在什么问题？如何改进？		教学办、各系部	
	2.3 教师教学投入	(1) 教授、副教授为本科生上课情况 (2) 教师开展教学研究、参与教学改革与建设情况	(1) 教师自觉履行教书育人职责及将主要精力投入本科教学工作情况？学院有无激励机制、约束机制？运行效果如何？ (2) 学院主讲本科课程的教授、副教授分别占教授、副教授总数的比例？教授、副教授主讲本科课程占总课程的比例？ (3) 教师能否将自己的科研资源向本科生开放并将最新研究成果及学科前沿知识融入教学内容中？ (4) 教师参加教学研究、教学改革的情况？实际效果如何？教师参加校以上级别的教改立项项目的人数及比例如何？ (5) 教师在教学基本建设（专业建设、课程建设、教材建设、实验室建设等）方面发挥作用情况？ (6) 学校教师在教学投入方面存在什么问题？如何改进？		综合办	教学办、各系部
					综合办、教学办、各系部	

续表 2:

审核项目	审核要素	审核要点	自评报告引导性问题	责任单位	参与单位
2. 师资队伍	2.4 教师发展与服务	(1) 提升教师教学能力和专业水平的政策措施 (2) 教师教学发展中心建设与青年教师助讲培养情况 (3) 服务教师职业生涯发展的政策措施 (4) 专任教师国外访学	(1) 学院教师队伍建设及发展规划落实情况如何? 学院提升教师教学能力和专业水平的制度措施如何? 执行效果如何? 学院在提升教师教学能力和专业水平上是否有具体措施? 效果如何? (2) 学院建立的支撑教师专业发展的专门机构开展工作情况? 效果如何? 学院每年用于教师学习、培训的人均经费是多少? (3) 学院在服务教师职业生涯发展方面特别是在关心青年教师成长, 提升其业务水平和教学能力方面采取了哪些措施? 效果如何? (4) 学院在鼓励教师在职进修、提升学历及国内外学术交流等方面的政策措施情况? 效果如何? (5) 学院如何在教师岗位聘用、考核评价及薪酬分配方面向本科教学倾斜? (6) 学院在关心与促进教师发展方面存在什么问题? 如何改进?	综合办	综合办、教学办
					综合办
					综合办
3. 教学资源	3.1 教学经费	(1) 教学经费投入及保障机制 (2) 学校教学经费年度变化情况 (3) 教学经费分配方式、比例及使用效益	(1) 学院教学经费能否满足教学资源建设和日常教学运行的需要? 近三年学院教学经费变化情况? 是否建立了保障教学经费投入的长效机制? 学院是否制定落实“三个优先”的制度和具体措施? (“三个优先”是指新增经费优先保证教育教学需要, 新增生均拨款优先用于学生培养, 新增教学经费优先用于实践教学) (2) 学院教学经费是如何分配的? 是否有专门经费支持教学改革与大学生创新创业教育? 是否有实践教学专项经费? 是否有新增生均拨款优先投入实践教学? (3) 学院教学经费使用是否合理? 是否进行年度经费使用效益分析? 结果如何? (4) 学院在教学经费投入和经费使用效益上存在什么问题? 如何改进?	教学办	综合办、教学办、各系部

续表 3:

审核项目	审核要素	审核要点	自评报告引导性问题	责任单位	参与单位
3. 教学资源	3.2 教学设施	(1) 教学设施满足教学需要情况 (2) 教学、科研设施的开放程度及利用情况 (3) 教学信息化条件及资源建设	(1) 高校的办学条件指标与教育部教发〔2004〕2 号文件《普通高等学校基本办学条件指标(试行)》中的合格要求、优秀要求相比较如何? (2) 学院的各类教学设施(实验室、课堂教学设施、辅助教学设施、图书室、阅览室等公共教学设施)能否满足教学需要及学生自主学习? (3) 学院的教学、科研设施的开放程度如何? 利用率如何? (4) 学院信息化教学条件状况如何? 优质教育教学信息资源建设与共享程度如何? (5) 学院教学设施的建设与使用中存在什么问题? 如何改进?	教学办	综合办、教学办、各系部、实验中心
	3.3 专业设置与培养方案	(1) 专业建设规划与执行 (2) 专业设置与结构调整, 优势专业与新专业建设 (3) 培养方案的制定、执行与调整	(1) 学院专业建设规划的执行情况如何? 是否有专业结构调整机制? (2) 学院专业建设的成效如何? 是否建成了若干能够彰显办学优势与特色、具备一定影响力的品牌专业? (3) 新办专业的建设情况如何? 其人才培养质量能否得到保证? (4) 学院在制定各专业培养方案时, 如何在人才培养目标、培养规格、课程设置等方面体现学院和学校办学指导思想和实际需要? (5) 学院在专业设置与调整方面、培养方案及其制定(修订)、执行等方面存在什么问题? 如何改进?		综合办
	3.4 课程资源	(1) 课程建设规划与执行 (2) 课程的数量、结构及优质课程资源建设 (3) 教材建设与选用	(1) 学院课程建设规划执行情况如何? 课程建设取得了哪些成绩? (2) 学院课程总量多少? 课程结构如何? 双语课程、实践课程比例, 是否符合培养目标需求? (3) 学院的教材建设规划执行情况如何? 如何保障所选用教材的先进性与使用性? 使用优秀教材和境外原版教材的比例? (4) 学院在课程和教材建设等方面存在什么问题? 如何改进?		教学办、各系部

续表 4:

审核项目	审核要素	审核要点	自评报告引导性问题	责任单位	参与单位
3. 教学资源	3.5 社会资源	(1) 合作办学、合作育人的措施与效果 (2) 共建教学资源情况 (3) 社会捐赠情况	(1) 学院在合作办学、合作培养、合作就业、合作发展等协同育人方面采取了哪些措施? 效果如何? (2) 学院与社会共建教学资源方面取得了什么成效? (3) 近三年接受社会捐赠的情况怎样? 其中校友捐赠有多少?		综合办、学工办
4. 培养过程	4.1 教学改革	(1) 教学改革的总体思路及政策措施 (2) 人才培养模式改革, 人才培养体制、机制改革 (3) 教学及管理信息化 (4) 学生转专业制度及实施情况	(1) 学院教学改革的总体思路是什么? 是否有切实可行的教学改革规划和具体实施方案? 近年来推进教学改革的成效如何? (2) 学院有哪些激励和促进广大师生积极参与教学改革研究与实践的政策与措施? (3) 学院在推进人才培养体制、机制改革方面, 有何总体设计与推进措施? 实施成效如何? (4) 学院在人才培养模式、教学内容与课程体系、教学方法与手段、教学管理等方面改革取得的成效? (5) 学院教学及管理信息化程度如何? 学院是如何加强网络教学资源建设的? 建设成效如何? 利用率与使用效果如何? (6) 学院在教学改革方面存在什么问题? 如何改进?	教学办	教学办、各系部
	4.2 课堂教学	(1) 教学大纲的制订与执行 (2) 教学内容对人才培养目标的体现, 科研转化教学 (3) 教师教学方法, 学生学习方式 (4) 考试考核的方式方法及管理 (5) 选修课学分占总学分比例 (6) 小班化教学及分层分类教学情况	(1) 学院在课程教学大纲的制订、执行与调整情况如何? (2) 学院是如何处理科研与教学关系? 科研成果转化到教学内容上有没有具体举措? 成效如何? (3) 是否有课程教学内容更新的相关制度与要求? 教学内容如何体现人才培养目标? (4) 学校对教学方法、教学手段改革采取了哪些措施? 有哪些先进的做法? 效果如何? (5) 学院在促进学生学习方式转变、激励学生投入学习方面有哪些措施? 成效如何? (6) 学院在考试方法上进行了哪些改革? 在加强考风考纪方面制订了哪些措施? 取得了哪些成效? (7) 学院在课堂教学方面存在哪些突出问题? 有何具体对策?		教学办、各系部

续表 5:

审核项目	审核要素	审核要点	自评报告引导性问题	责任单位	参与单位
4. 培养过程	4.3 实践教学	(1) 实践教学体系建设 (2) 实验教学与实验室开放情况 (3) 实习实训、社会实践、毕业设计(论文)的落实及效果	(1) 学院实践教学体系的建设思路是什么? 如何推进实践教学改革的, 效果如何? (2) 学院实习、实训基地建设情况, 能否达到教学要求? (3) 学院设计性、综合性实验开设与实验室开放及使用情况? (4) 学院科研实验室向本科生开放情况如何? (5) 学院是如何保障实习实训、实践环节的教学效果的? (6) 学院是如何保障毕业论文(设计)质量的? (7) 学院在实践教学方面存在什么问题? 如何改进?	教学办	教学办、实验中心、各系部
	4.4 第二课堂	(1) 第二课堂育人体系建设与保障措施 (2) 社团建设与校园文化、科技活动及育人效果 (3) 学生始业教育及身心健康教育情况	(1) 学院是否将第二课堂建设纳入人才培养体系建设? 有哪些政策措施保障第二课堂建设? (2) 学院的第二课堂的主要形式有哪些? 第二课堂与第一课堂是如何紧密结合的? 建设效果如何? (3) 学院在第二课堂建设方面存在什么问题? 如何改进?		综合办、学工办
	4.5 开放办学	(1) 在校外国留学生情况 (2) 本科生国外交流学习情况 (3) 本科生省内外交流学习情况	(1) 学院是否制定了关于学生校(海)处学习经历的政策和措施? 成效如何? (2) 学院国外学习情况如何? (3) 学院在开放办学存在哪些问题? 如何改进? (4) 学院留学生教育方面存在哪些问题? 如何改进?		教学办
					教学办

续表 6:

审核项目	审核要素	审核要点	自评报告引导性问题	责任单位	参与单位
5. 学生发展	5.1 招生及生源情况	(1) 学院总体生源状况 (2) 各专业生源数量及特征	(1) 学院总体及各专业生源数量及结构特征如何(如学生性别、民族、区域、家庭经济/社会背景、学生教育背景等)? (2) 学院在现有条件下采取了哪些措施提高生源质量?效果如何? (3) 学院为学生在学期间提供重新选择专业的政策如何? (4) 学院的生源数量与质量方面存在什么问题?如何改进?	学工办	教学办、学工办
	5.2 学生指导与服务	(1) 学生指导与服务的内容及效果 (2) 学生指导与服务的组织与条件保障 (3) 学生对指导与服务的评价	(1) 学院在人才培养工作中是如何体现以学生为本的理念的? (2) 学院建立了什么样的学生指导与帮扶体系?效果如何? (3) 学院如何吸引和激励专任教师积极参与学生指导工作?参与面与参与程度如何? (4) 学院学生辅导员和本科生导师(如果设置)在日常工作中如何指导和帮助学生成长成才?效果如何? (5) 学院为学生指导与服务提供了哪些组织与条件保障? (6) 学院是否建立学生指导与服务的评价反馈机制?学生对学校提供的指导与服务的具体评价如何? (7) 学院建立了什么家庭经济困难学生资助体系,效果如何? (8) 学院在学生指导与服务方面存在什么问题?如何改进?		教学办、学工办
	5.3 学风与学习效果	(1) 学风建设的措施与效果	(1) 学院总体学习风气如何?学院在加强学风建设方面采取了什么样的政策措施?执行情况如何?		学工办
		(2) 学生学业成绩及综合素质表现	(2) 近三年学校公开处理的学生考试违纪、抄袭作业、违反学校规章制度的人/次数? (3) 学生的学业成绩、专业能力、审美和人文素养等综合素质如何?		教学办、学工办
		(3) 学生对自我学习与成长的满意度	(4) 学院是否建立对学生学习效果的评价机制?是否将学生体质健康发展状况纳入评价体系? (5) 学生对自我学习与成长的满意度如何? (6) 学院在学风建设和增强学生学习效果方面存在什么问题?如何改进?		学工办

续表 7:

审核项目	审核要素	审核要点	自评报告引导性问题	责任单位	参与单位
5. 学生发展	5.4 就业与发展	(1) 毕业生就业率、创业率、专业对口相关度、起薪水平等职业发展情况 (2) 毕业生对母校的满意度 (3) 用人单位对毕业生评价	(1) 学院毕业生的就业情况(就业率、就业质量等)如何? (2) 学院采取了哪些措施提高就业率与就业质量? 效果如何? (3) 学院是如何引导毕业生到国家最需要的地方与岗位工作? 学校对学生创业的激励机制、条件保障及实施效果如何? (4) 毕业生在社会特别是专业领域的发展情况如何? 有哪些优秀校友? (5) 用人单位对毕业生的满意度如何? (6) 学院在促进毕业生就业与发展方面存在什么问题? 如何改进?	学工办	综合办、教学办、学工办、
6. 质量保障	6.1 教学质量保障体系	(1) 质量标准建设 (2) 学校质量保障模式及体系结构 (3) 质量保障体系的组织、制度建设 (4) 教学质量管理体系建设	(1) 学院是否重视教学质量标准建设? 形成了怎样的质量标准体系? (2) 学院教学质量保障的模式是什么? 体系结构怎样? (3) 学院教学质量保障体系是否做到了组织落实、制度落实和人员落实? (4) 学院教学管理队伍的数量、结构与素质是否满足质量保障要求? 学校对教学管理队伍建设的制度保障与激励机制如何? (5) 学院在教学质量保障体系建设方面存在什么问题? 如何改进?	教学办	教学办、各系部
	6.2 质量监控	(1) 自我评估及质量监控的内容与方式 (2) 自我评估及质量监控的实施效果	(1) 学院是否采取有效方式对教学全过程进行实时监控? 有无推进学院各系教学状态评估常态化? (2) 学院是否建立了完善的评教、评学等自我评估制度? 效果如何? (3) 学院是否形成了全员参与质量监控的良好氛围? (4) 学院在质量监控方面存在什么问题? 如何改进?		教学办

续表 8:

审核项目	审核要素	审核要点	自评报告引导性问题	责任单位	参与单位
6. 质量保障	6.3 质量信息及利用	(1) 学院教学基本状态数据库建设情况 (2) 质量信息统计、分析、反馈机制 (3) 质量信息公开及年度质量报告	(1) 学院是否建立对能反映教学质量的信息进行跟踪调查与统计分析的制度? (2) 学院是否按要求定期公布其他教学工作及人才培养质量信息? (3) 学院在人才培养质量信息统计、分析、反馈与公开方面存在什么问题? 如何改进?	教学办	综合办、教学办
	6.4 质量改进	(1) 质量改进的途径与方法 (2) 质量改进的效果与评价	(1) 学院是否定期对教学质量存在的问题进行分析并制定改进的措施, 效果如何? (2) 学院质量改进的程序与机制是什么? 如何对改进效果适时进行评价? (3) 学院在质量改进中对已参加的外部教学评估(例如水平评估、专业认证等)中存在的问题和薄弱环节进行了全面整改? 效果如何? (4) 学院的质量改进存在什么问题? 如何改进?		教学办、各系部
自选特色项目	学院可自行选择有特色的补充项目		学院有无特色化办学的总体规划与设计? 是否建立特色项目的培育、推广机制? 成效如何? 特色项目对学院办学定位、发展目标的支撑程度如何? 特色项目的成果及推广应用成效如何?	教学办	综合办、教学办、各系部

